



---

Paramaribo, 8 October 2018

**No. 2-2018 PEL**

## **Besluit Directeur CASAS**

**Onderwerp: Examenreglement voor Luchtverkeersleiders en  
Grondwerktuigkundigen**

### **1. ALGEMEEN**

Het Examenreglement voor Luchtverkeersleiders en Grondwerktuigkundigen wordt middels dit Besluit vastgesteld. Het Examenreglement omvat de procedures en regels die van toepassing zijn op theorie- en praktijkexamens voor Luchtverkeersleiders en Grondwerktuigkundigen.

Dit document kan worden verkregen bij CASAS of gedownload van de website [www.casas.sr](http://www.casas.sr).

w.g. 8 oktober 2018

-----  
A. Wolf  
Directeur

## **INHOUDSOPGAVE**

### **ALGEMEEN**

## **INHOUDSOPGAVE**

### **DEFINITIES**

- 1 THEORIE-EXAMENS
  - 1.1 Deelname aan een theorie-examen
  - 1.2 Organisatie
  - 1.3 Geheimhouding
  - 1.4 Tijdduur van theorie-examens
  - 1.5 Examenmaterialen
  - 1.6 Plaats en datum theorie-examen
  - 1.7 Vaststelling van het resultaat
  - 1.8 Slagingsnormen theorie-examens
  - 1.9 Uitsluiting van verdere deelname
  
- 2 PRAKTIJKEXAMENS EN PROEVEN VAN BEKWAAMHEID
  - 2.1 Deelname aan een praktijkexamen
  - 2.2 Afname van praktijkexamens
  - 2.3 Beoordeling bij praktijkexamens
  
- 3 OVERIGE BEPALINGEN
  - 3.1 Mededeling aan de kandidaat na een overtreding
  - 3.2 Inzage
  - 3.3 Bezwaar

### **BIJLAGE I: EXAMENMATERIAAL**

### 3.1.1.1 DEFINITIES

Voor de toepassing van het bij deze regeling bepaalde wordt verstaan onder:

- (a) *CASAS*: de “Civil Aviation Safety Authority Suriname”;
- (b) *Directeur*: persoon die met de feitelijke leiding over CASAS is belast;
- (c) *Examinator*: degene die belast is met het afnemen van enig onderdeel van het examen;
- (d) *Examencoördinator*: door de Directeur aangewezen persoon belast met het organiseren en het afnemen van luchtvaartexamens en het toezicht daarop;
- (e) *Kandidaat*: een ieder die aan het examen wenst deel te nemen, dan wel aan het examen deelneemt en zich daadwerkelijk aanmeldt voor het examen of een onderdeel daarvan;
- (f) *Minister*: Minister belast met burgerluchtvaartangelegenheden
- (g) *Tarievenbesluit*: De Resolutie inzake de tarieven welke CASAS mag hanteren voor vergunningen, brevetten, medische verklaringen, luchtvaartexamens en dergelijke.

# 1 Theorie-Examens

## 1.1 DEELNAME AAN EEN THEORIE-EXAMEN

- (a) Deelname aan een theorie-examen staat open voor iedereen die zich daartoe heeft geregistreerd bij CASAS middels het daartoe bestemde aanvraagformulier;
- (b) Een kandidaat wordt slechts tot het theorie-examen toegelaten indien hij/zij:
  - (1) de kosten voor het theorie-examen heeft voldaan volgens het Tarievenbesluit;
  - (2) direct voorafgaand aan het theorie-examen een geldig legitimatiebewijs overlegt.

## 1.2 ORGANISATIE

- (a) De theorie-examens worden schriftelijk afgenomen in de Engelse taal. De Directeur kan bepalen dat een theorie-examen in bijzondere gevallen op een andere wijze wordt afgenomen;
- (b) De Directeur stelt de inhoud van de theorie-examens vast;
- (c) Voor ieder af te nemen examen draagt de Examencoördinator in overleg met de Directeur zorg voor de nodige ruimte, materialen en gewaarmerkt examenpapier. Voor de aanvang van het examen controleert de Examencoördinator of de ter beschikking gestelde ruimte in orde is en rapporteert dit aan de Directeur;
- (d) Bij het theorie-examen zijn in elk lokaal ten minste twee door de Directeur aan te wijzen toezichthouders aanwezig voor het houden van toezicht, tenzij in verband met de aard en inrichting van het lokaal en de examenopgave naar het oordeel van de Directeur één door de Directeur aan te wijzen toezichthouder voldoende kan worden geacht;
- (e) De Directeur kan bepalen dat bij het afleggen van de theorie-examens een vakinhoudelijke expert aanwezig is;
- (f) De toezichthouders stellen over het verloop van het theorie-examen een rapport op dat binnen vijf werkdagen ter hand wordt gesteld aan de Directeur;
- (g) Voor de aanvang van het examen worden de kandidaten door of namens de Directeur uitdrukkelijk opmerkzaam gemaakt op de voorschriften vastgesteld in de Artikelen 1.9 en 0.

## 1.3 GEHEIMHOUDING

De examenopgaven blijven geheim tot het tijdstip waarop de kandidaten de betreffende opgaven moeten maken.

## 1.4 TIJDSDUUR VAN THEORIE-EXAMENS

De duur van het theorie-examen bedraagt ten hoogste drie (3) uren.

## 1.5 EXAMENMATERIALEN

- (a) De materialen die bij het examen door de kandidaat mogen, respectievelijk moeten worden meegenomen, dan wel door de Directeur worden verstrekt, zijn opgenomen in Bijlage 1 bij dit Besluit.
- (b) De door de Directeur verstrekte materialen worden na afloop van het examen ingenomen.

## 1.6 PLAATS EN DATUM THEORIE-EXAMEN

- (a) De Directeur stelt de datum, locatie en tijdstip van het theorie-examen vast nadat dit door de kandid(a)at(en) is aangevraagd;

## 1.7 VASTSTELLING VAN HET RESULTAAT

- (a) De Examencoördinator is verantwoordelijk voor de waardering van de theorie-examens;
- (b) De Examencoördinator geeft binnen 5 werkdagen de beoordeling van het afgelegde theorie-examen door aan de Directeur;
- (c) De Directeur stelt binnen 5 werkdagen na de aanlevering van de beoordeling, het examenresultaat vast en doet daarvan de kandidaat schriftelijk melding.

## 1.8 SLAGINGSNORMEN THEORIE-EXAMENS

- (a) Een kandidaat is geslaagd indien minimaal 75 procent van de vragen correct is beantwoord.
- (b) De examenuitslag is geldig voor een periode van 24 maanden na de bekendmaking.

## 1.9 UITSLUITING VAN VERDERE DEELNAME

- (a) De kandidaat wordt van verdere deelname aan het theorie-examen uitgesloten:
  - (1) indien hij/zij niet op de voor dat betreffende examen vastgestelde datum en tijd is verschenen op de vastgestelde locatie;
  - (2) indien tijdens het examen gebruik wordt gemaakt van andere dan de toegestane hulpmiddelen en materialen als vermeldt in Bijlage 1;
  - (3) indien de ontdekking van enige onregelmatigheid eerst na afloop van het examen plaatsvindt, maar voordat de uitslag aan de kandidaat is bekendgemaakt;
  - (4) indien hij/zij de orde en rust tijdens het examen verstoort;
  - (5) indien hij/zij niet deelneemt aan enig onderdeel van het examen;
- (b) Bij uitsluiting van het examen vindt geen retournering plaats van het betaalde examengeld.

# 2 Praktijkexamens

## 2.1 DEELNAME AAN EEN PRAKTIJKEXAMEN

- (a) Een kandidaat wordt slechts tot een praktijkexamen toegelaten indien:
  - (1) de voor het desbetreffende bewijs van bevoegdheid dan wel bevoegdverklaring(en) vereiste theorie-examen met gunstig gevolg is afgelegd;
  - (2) houder is van een geldige Surinaamse medische verklaring van de juiste klasse, indien voorgeschreven door de betreffende Regelgeving; en
  - (3) de instructeur van de betreffende kandidaat verklaart dat aan alle opleidingseisen voor het gewenste bewijs van bevoegdheid en / of bevoegdverklaring is voldaan.
- (b) Deelname aan een praktijkexamen staat open voor iedere kandidaat die voldoet aan het gestelde in lid (a) en zich daartoe heeft geregistreerd bij CASAS middels het daartoe bestemde aanvraagformulier;
- (c) Een kandidaat wordt tot een praktijkexamen toegelaten indien hij/zij:
  - (1) de kosten voor het examen heeft voldaan volgens het Tarievenbesluit; en
  - (2) direct voorafgaande aan het praktijkexamen een geldig legitimatiebewijs overlegt.

## 2.2 AFNAME VAN PRAKTIJKEXAMENS

- (a) Een kandidaat laat zich voor het afleggen van een praktijkexamen een examiner toebedelen door de Examencoördinator;
- (b) De Examencoördinator is verantwoordelijk voor:
  - (1) de registratie en verwerking van aanmeldingsformulieren voor praktijkexamens;

- (2) de tijdige oproep van kandidaten voor een praktijkexamen;
- (3) de tijdige indeling en uitnodiging van examiner(en);
- (4) de verstrekking van de nodige examenformulieren aan de examiner(en);
- (c) De Directeur kan bepalen dat bij het afleggen van een praktijkexamen een tweede examiner of inspecteur van CASAS aanwezig is;
- (d) Een instructeur die betrokken is geweest bij de opleiding van een kandidaat kan niet als examiner van die betreffende kandidaat worden aangewezen;
- (e) De datum, plaats en tijdstip van het examen wordt vastgesteld door de examiner(en) in overleg met de kandidaat.
- (f) Indien een kandidaat een praktijkexamen op een luchtvaartuig moet afleggen, draagt hij/zij, dan wel zijn luchtvaartmaatschappij of opleidingsinstelling, zorg voor de beschikbaarheid van een luchtvaartuig;
- (g) Indien een kandidaat een praktijkexamen in een nabootser (simulator) aflegt, draagt hij/zij, dan wel zijn werkgever of opleidingsinstelling, zorg voor de beschikbaarheid van een vluchtnabootser voor het betreffende examen;
- (h) Een praktijkexamen omvat een aantal secties van proeven als omschreven in het desbetreffende examenrapport. Indien om redenen van overmacht één of meer examenonderdelen niet kunnen worden afgenomen kan het examen op een later tijdstip worden voortgezet;
- (i) Onmiddellijk na een praktijkexamen stelt de examiner(en) het resultaat van iedere sectie van het examen en de algehele uitslag vast en deelt deze aan de kandidaat mee, waarna het examenrapport onmiddellijk aan de Examencoördinator wordt toegezonden;
- (j) De Directeur bevestigt schriftelijk de examenuitslag binnen 10 werkdagen na afronding van het praktijkexamen.

### **2.3 BEOORDELING BIJ PRAKTIJKEXAMENS**

- (a) Voor de praktische proeven wordt een “voldoende” (satisfactory) of “onvoldoende” (not satisfactory) toegekend, hetwelk het oordeel uitdrukt over de bedrevenheid van de kandidaat;
- (b) Een kandidaat is geslaagd voor het praktijkexamen indien een “voldoende” (satisfactory) is behaald. Bij een “onvoldoende” (not satisfactory) is de kandidaat gezakt;
- (c) De examenuitslag is geldig voor een periode van 12 maanden na de mondelinge bekendmaking als bedoeld in Artikel 2.2 (i).

## **3 Overige bepalingen**

### **3.1 MEDEDELING AAN DE KANDIDAAT NA EEN OVERTREDING**

Ontzegging tot verdere deelneming aan het examen ingevolge Artikel 1.9 wordt de kandidaat onmiddellijk door of namens de Directeur schriftelijk meegedeeld. De schriftelijke mededeling kan door een mondelinge mededeling vooraf worden gedaan;

### **3.2 INZAGE**

- (a) Het bij theorie-examens gemaakte schriftelijk werk evenals de praktijkexamendocumentatie wordt na afloop van het examen bewaard bij CASAS;
- (b) Alle stukken die voor het examen van belang zijn, worden in bewaring gehouden bij de Examencoördinator voor de duur van ten minste twee jaren;
- (c) Stukken die door de kandidaat zijn ingeleverd met bijbehorende beoordelingen, kunnen tot dertig dagen na vaststelling van het examenresultaat desgevraagd aan de kandidaat ter inzage worden gegeven op een door de Directeur vast te stellen en bekend te maken plaats, datum en tijdstip.

### 3.3 BEZWAAR

- (a) De kandidaat kan binnen dertig dagen na dagtekening van de examenuitslag schriftelijk bij de Directeur bezwaar aantekenen tegen elke beslissing of beoordeling betrekking hebbende op een door hem/haar afgelegd examen;
- (b) Het bezwaarschrift wordt ondertekend en bevat ten minste:
  - (1) de naam en het adres van de indiener;
  - (2) de dagtekening;
  - (3) een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht;
  - (4) de gronden van het bezwaar;
- (c) De Directeur neemt een beslissing op het bezwaar binnen tien weken na ontvangst van het bezwaarschrift.

## BIJLAGE I

## EXAMENMATERIAAL

Gewaarmerkte examenopgaven	Verstrekt door / namens de Directeur
Gewaarmerkte antwoordformulier	Verstrekt door / namens de Directeur
Gewaarmerkt kladpapier	Verstrekt door / namens de Directeur
Oproep	Kandidaat (verplicht)
3 potloden, 2 pennen en 1 gum	Kandidaat (verplicht)
Legitimatiebewijs	Kandidaat (verplicht)
Aeronautical charts	Kandidaat (toegestaan)
Navigatie rekenschijf	Kandidaat (toegestaan)
Protractor (gradenboog)	Kandidaat (toegestaan)
Liniaal (ruler NM 1:500K)	Kandidaat (toegestaan)
Passer	Kandidaat (toegestaan)
4-functie-rekenmachine	Kandidaat (toegestaan)
Elektronische calculator voor alle rekenkundige- en gaulometrische bewerkingen; mag geen alfanumeriek geheugen en geen programma's bevatten	Kandidaat (toegestaan)